



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на земеделието

Изпълнителна агенция по сортоизпитване, апробация и семеконтрол

ЗАПОВЕД

№ РД-10-19
10.03.2023г.

На основание чл. 8 от Устройствения правилник на ИАСАС, във връзка с чл. 81а, от Закона за държавния служител, вр. чл. 66, ал. 1, вр. ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавните служители, вр. чл. 31 от Вътрешните правила за управлението на човешките ресурси в ИАСАС,

О Б Я В Я В А М:

Длъжността **СТАРШИ ЕКСПЕРТ**, отдел „Централна лаборатория“ към Главна дирекция „Сортоизпитване, апробация и семеконтрол“ в ИАСАС, длъжностно ниво 5, (експертно ниво 5) за заемане по реда на чл. 81а, ал. 1 от Закона за държавния служител.

I. Кандидатите следва да отговарят на следните минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:

- образование: висше, образователна степен – бакалавър;
- минимален професионален опит за длъжността - 2 години или IV младши ранг;

- професионално направление: аграрни науки.
- да са назначени по служебно правоотношение в друга администрация на пълно работно време, да е изтекъл едногодишният срок за изпитване по реда на чл. 12 от ЗДСл., като кандидатите назначени по чл. 15 от ЗДСл. (по заместване) е необходимо да имат годишна оценка от последното оценяване, според която изпълнението на длъжността напълно отговаря на изискванията или ги надвишава.

II. Подборът за заемане на длъжността да се проведе чрез събеседване за преценка на професионалните и деловите качества на кандидатите.

III. Необходими документи за участие в подбора:

- заявление за участие в подбора. В заявлението се посочван телефон за контакт, електронна поща, настояща месторабота, заемана длъжност от кандидата и дали кандидатът е назначен по заместване на основание чл. 15 ЗДСл.;

- автобиография;
- копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен и допълнителни квалификации;

- копия от документи, удостоверяващи налично служебно правоотношение, придобит ранг на държавен служител, изтекъл едногодишен срок на изпитване, заемане на длъжност при пълно работно време;

- копия от документи, удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит;

- копие от формуляр за годишна оценка на изпълнението на длъжността в администрацията, в която работи кандидатът;
- копия на други документи, свързани с изискванията за заемане на длъжността и/или удостоверяващи допълнителна квалификация и умения;
- копие от други документи по преценка на кандидата;

IV. Документите се подават по електронна поща на следния e-mail адрес: iasas@iasas.government.bg или лично в сградата на Изпълнителна агенция по сортоизпитване, апробация и семеконтрол, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, бл. 1, Център за административно обслужване (Приемна) на ИАСАС, всеки работен ден от 08:30 часа до 16:30 часа.

V. Срокът за подаване на документите е 10 дни след публикуване на обявлението в Информационния портал за мобилност на служителите в държавната администрация.

VI. Лице за контакт: Виделина Петкова, тел. 02/870 03 75.

Кореспонденцията с кандидатите се осъществява на електронния адрес, от който са изпратени документите или на посочения такъв в заявлението за участие в подбора.

Контрола по изпълнение на настоящата заповед възлагам на главния секретар на ИАСАС.

Заповедта да се доведе до знанието на главния секретар на ИАСАС и до директора на дирекция „Административно и финансово обслужване“ за сведение и изпълнение.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

Бистра Павловска
/ИНЖ. БИСТРА ПАВЛОВСКА/



За изпълнителен директор:
Главен секретар: Тодор Гъдев
Заповед за заместване No РД-10-112
от 17.08.2011 г.

Съгласувал:

Веселина Соколова-Багдади
/Веселина Соколова-Багдади – Директор на дирекция „АФО“/

Изготвил:

Антоанета Йорданова
/Антоанета Йорданова – ст. юрисконсулт „АФО“/